

Employeur :

Affilié n°

Adresse/Canton

DEMANDE D'ALLOCATIONS FAMILIALES

A compléter **en priorité** par la personne qui exerce l'autorité parentale, qui a son activité lucrative dans le canton de domicile de la famille, et dont le revenu soumis à l'AVS est le plus élevé. A présenter avec tous les justificatifs requis (page 3)
 (Les termes qui désignent des personnes comprennent indistinctement des femmes et des hommes. Par conjoints ou personnes mariées, on entend également les personnes liées par un partenariat enregistré.)

A) REQUERANT

 N° d'assuré : . . .

 Nom et prénom
selon permis de séjour (indiquer également le nom de jeune fille)

 Date de naissance : . .
jour mois année

 Lieu d'origine :
étrangers = nationalité

 Adresse :
rue/numéro/NPA/localité

 Etat civil célibataire * marié veuf * partenariat au sens de la LPart fédérale * séparé de fait * séparé s/décision judiciaire ou convention * divorcé * Dès le

 En cas de divorce, qui détient l'autorité parentale la mère le père partagée **joindre extrait du jugement y relatif**

B) SITUATION DU REQUERANT

Précédent employeur Jusqu'au :

Employeur principal **Taux d'activité :** 100%
 dès le partiel :%

Lieu de travail **Salaire mensuel :**

(Adresse-Canton)

Autre employeur Taux d'activité : partiel :%

Dès le

Lieu de travail
 (Adresse-Canton)

C) ENFANTS DONT LE REQUERANT SUBVIENT A L'ENTRETIEN

(Enfants biologiques ou adoptés, d'une précédente union qui vivent principalement dans le ménage, enfants placés, entretenus et élevés gratuitement, frères ou sœurs ou petits-enfants.)

				Lien de parenté				
				Du mariage actuel	Du précédent mariage	Du conjoint	Hors mariage	Recueilli / adopté
Nom, prénom	Date de naissance	Adresse où vit principalement l'enfant si différente de celle du requérant	Revenu propre de l'enfant (salaires, rentes, etc)					
1				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
2				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
3				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
4				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
5				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
6				<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

D) AUTRE PARENT conjoint concubin ex-conjoint
 partenaire enregistré (LPart)

AVS : . . .

Nom et prénom

Date de naissance : . .
jour mois année

Lieu d'origine/Nationalité :

Adresse :
rue/numéro/NPA/localité

Etat civil

Est-il salarié indépendant
 au chômage rentier
 malade/accidenté sans activité

Si salarié, auprès
de : Taux d'activité 100%

Adresse-Canton du lieu de travail :

Autre activité : Taux d'activité

AUTRE PARENT conjoint concubin ex-conjoint
 partenaire enregistré (LPart)

AVS : . . .

Nom et prénom

Date de naissance : . .
jour mois année

Lieu d'origine/Nationalité :

Adresse :
rue/numéro/NPA/localité

Etat civil

Est-il salarié indépendant
 au chômage rentier
 malade/accidenté sans activité

Si salarié, auprès
de : Taux d'activité 100%

Adresse-Canton du lieu de travail :

Autre activité : Taux d'activité

E) Bénéficie-t-il d'allocations familiales
 non oui Pour les enfants :
De quelle caisse d'allocations

Bénéficie-t-il d'un salaire soumis AVS plus élevé que le requérant ?
 oui non

Bénéficie-t-il d'allocations familiales
 non oui Pour les enfants :
De quelle caisse d'allocations

Bénéficie-t-il d'un salaire soumis AVS plus élevé que le requérant ?
 oui non

F) DERNIERES ALLOCATIONS FAMILIALES PERCUES JUSQU'AU
joindre attestation originale de radiation de la dernière caisse
 au requérant au conjoint autre :

G) PAIEMENT DES ALLOCATIONS FAMILIALES en Suisse uniquement (si paiement direct) à l'employeur

Compte postal n° Iban : CH

Compte bancaire n° Clearing : Iban : CH

Etablissement : Lieu :

Signature du requérant et du conjoint/autre parent :
Les soussignés certifient avoir répondu de façon complète et véridique à toutes les questions et autorisent toutes les institutions à fournir à la Caisse de compensation pour allocations familiales – ALFA les renseignements nécessaires à l'examen de cette demande. Ils s'engagent à aviser immédiatement la caisse et l'employeur de tout changement susceptible de modifier le droit aux allocations familiales.
Date :
Signature requérant :
Date :
Signature conjoint :
Date :
Signature autre parent :

Signature de l'employeur
L'employeur certifie que les déclarations du salarié ci-dessus concordent avec les renseignements en sa possession s'agissant de la situation du collaborateur. **Il s'engage à aviser immédiatement la caisse de toutes modifications le concernant dans le plus bref délai.**
Date : Timbre et signature :

Aucune demande ne sera prise en considération sans les pièces justificatives requises

DOCUMENTS ET JUSTIFICATIFS À PRÉSENTER

(sous forme de copies à l'exception du certificat de radiation)

A chaque demande d'allocations familiales, il faut joindre :

Dans tous les cas :

le livret de famille ou le certificat de famille complet, à défaut l'acte de mariage et les actes de naissance des enfants
pour les étrangers (sauf permis c) les livrets pour étrangers ou une attestation récente du contrôle des habitants du lieu de domicile pour toute la famille
une attestation des allocations versées ou non par une autre caisse d'allocations familiales

En cas de séparation ou de divorce :

un extrait des mesures judiciaires indiquant la date, l'attribution de l'autorité parentale et de la garde des enfants

Pour les enfants de parents non mariés :

l'acte de reconnaissance éventuel
la convention de la garde de l'enfant et l'autorité parentale

Pour les enfants de 16 à 20 ans, incapables de travailler en raison d'une maladie, d'un accident ou d'une infirmité :

un certificat attestant l'incapacité de travail de l'enfant ou une décision de l'AI

Pour les enfants aux études ou en apprentissage jusqu'à 25 ans :

une attestation de l'année en cours de l'établissement d'études mentionnant la période
un contrat d'apprentissage de l'enfant
une attestation de stage mentionnant le salaire mensuel et la période
une attestation des revenus de l'enfant (salaires, rente, revenu de la fortune)

Pour les travailleurs frontaliers :

une attestation de droit ou de non-droit de la CAF étrangère

Dans certains cas, la caisse peut être amenée à demander des renseignements et/ou des documents complémentaires.

IMPORTANT

Les signataires de la demande s'engagent à nous aviser immédiatement de toute modification de la situation familiale ou lucrative (déménagement, mariage, séparation de fait ou officielle, nouvelle naissance, changement d'activité lucrative, maladie, accident, etc...) le droit devant être réexaminé à chaque modification.

Faute d'avis donné à temps, le bénéficiaire se verra réclamer personnellement le montant intégral des allocations familiales indûment touchées, toute action légale et/ou réglementaire demeurant réservée.